**(All. 1)**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE DI FORMATORI/FACILITATORI ED ESPERTI, PER L’EROGAZIONE DEI CORSI DI FORMAZIONE PER IL PERSONALE ATA DELLA REGIONE EMILIA ROMAGNA AMBITO 11 DI CUI ALL’ART.25 COMMA 1 DEL DM 663/2016 E AL DECRETO DIPARTIMENTALE N. 1443 DEL 22/12/2016**

Il/La sottoscritto/a

nato/a a

\_il\_

residente a\_ in

via/piazza\_ n.

, C.F.

e-mail

tel.

❑ Dipendente Pubblica Amministrazione in qualità di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in servizio presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ di \_

❑ Estraneo alla Pubblica Amministrazione

**Chiede**

l'ammissione alla selezione in qualità di formatore/facilitatore ed esperto per

□ la fase di incontri formativi in presenza

□ la conduzione dei laboratori formativi dedicati

come previsto dal percorso formativo per il personale ATA – a.s. 2016/2017 - di cui al DD n. 663/2016, per le sotto indicate aree tematiche:

**Area tematica degli incontri formativi in presenza e laboratori formativi dedicati**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Area tematica degli incontri formativi**  **in presenza e laboratori formativi dedicati** | **Profili ATA**  **interessati** |  |
| Autonomia scolastica: dalla cultura  dell’adempimento alla cultura del risultato | D (DSGA) | □ |
| Il proprio ruolo nell’organizzazione scolastica e la collaborazione con gli insegnanti e con il dirigente scolastico nell’ambito dei processi d’innovazione della scuola(organico dell’autonomia, piano nazionale di scuola digitale, PTOF, RAV, etc.) | D (DSGA) | □ |
| Le relazioni sindacali | D (DSGA) | □ |
| La gestione del bilancio della scuola e delle rendicontazioni | D (DSGA) | □ |
| La nuova disciplina in materia di appalti pubblici  (Dlgs.50/2016 ss.mm) e gli adempimenti connessi con i Progetti PON  i progetti PON | D (DSGA) | □ |
| La gestione delle procedure di acquisto attraverso il mercato elettronico (acquistinretepa.it) | 4D (DSGA) | □ |
| La disciplina dell’accesso alla luce delle recenti innovazioni normative  (Trasparenza, FOIA, etc. Dlgs.33/2013 e successive modificazioni) | D (DSGA) | □ |
| La gestione dei conflitti e dei gruppi di lavoro | D (DSGA) | □ |
| La gestione amministrativa del personale della scuola | D (DSGA) | □ |
| L’accoglienza e la vigilanza e la comunicazione | A (Collaboratore Scolastico) | □ |
| L’assistenza agli alunni con disabilità | A (Collaboratore scolastico) | □ |
| La partecipazione alla gestione  dell’emergenza e del primo soccorso | A (Collaboratore  Scolastico) | □ |
| I contratti e le procedure amministrativo-contabili | B (Assistente Amministrativo) | □ |
| Le procedure digitali sul SIDI | B (Assistente Amministrativo) | □ |
| □ |
| La gestione delle relazioni interne ed esterne | B (Assistente Amministrativo) | □ |
| Le ricostruzioni di carriera e i rapporti con le ragionerie territoriali | B (Assistente Amministrativo) | □ |
| Il servizio pubblico: dalla cultura dell’adempimento alla cultura del risultato | B (Assistente Amministrativo | □ |
| La funzionalità e la sicurezza dei laboratori | B (Assistente Tecnico) | □ |
| La gestione dei beni nei laboratori dell’istituzione scolastica | B (Assistente Tecnico) | □ |
| La gestione tecnica del sito web della scuola | B (Assistente Tecnico) | □ |
| Il supporto tecnico all’attività didattica per la propria area di competenza | B (Assistente Tecnico) | □ |
| La collaborazione con gli insegnanti e  con i dirigenti scolastici nell’attuazione dei processi di innovazione dell’istituzione scolastica ( PNSD, PTOF, etc.) | B (Assistente Tecnico) | □ |

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia:

***DICHIARA***

sotto la personale responsabilità di essere in possesso dei sotto elencati titoli essenziali

all’ammissione previsti dall’art. 2 dell’Avviso :

● Esperienza almeno triennale di formazione nel contesto scolastico in corsi inerenti le tematiche di candidatura organizzati da Istituzioni scolastiche o Soggetti riconosciuti con Decreto Ministeriale di Accreditamento e qualificazione per la formazione del personale della scuola, ai sensi della Direttiva 90/2003 e della Direttiva 170/2016, come sotto indicato:

o A.S Corso di formazione (titolo) , organizzato da

presso dal al per n. ore

o A.S. Corso di formazione (titolo) , organizzato da

presso dal al per n. ore

o A.S. Corso di formazione (titolo) , organizzato da

presso dal al per n. ore

● Adeguate competenze digitali, non formali/ formali (indicare eventuale titolo e/o certificazione) \_,di tipo informatico, nell’utilizzo di Internet e della posta elettronica e di conoscenza dei principali strumenti di office automation e dematerializzazione e amministrative;

● conoscenze relative al piano di formazione connesso alle tipologie professionali

interessate;

● abilità relazionali e di gestione dei gruppi .

● cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea (indicare

Stato) ;

● godere dei diritti civili e politici;

● non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

● non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;

● particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;

● aver preso visione dell’Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

***DICHIARA***

inoltre di essere in possesso dei sotto elencati titoli professionali e di servizio previsti dall’art. 6

dell’Avviso:

**a)** Ulteriori esperienze documentate, in aggiunta a quelle essenziali previste dall’art. 2, in qualità di docente/relatore in corsi di formazione, **rivolti al personale ATA della scuola e strettamente inerenti la tematica di candidatura**, organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR , Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR (Direttiva 90/2003 e Direttiva 170/2016) o dalla Regione Emilia Romagna *(dettagliare adeguatamente i titoli sulla base di quanto previsto dall’Avviso):*

1. A.S. Corso di formazione (titolo) , organizzato da

presso dal al per n. ore \_

2. A.S. Corso di formazione (titolo) , organizzato da

presso dal al per n. ore

3. A.S. Corso di formazione (titolo) , organizzato da

presso dal al per n. ore

**b)** Pubblicazioni, anche multimediali, e/o contenuti didattici digitali inerenti le tematiche della candidatura (dettagliare adeguatamente i titoli sulla base di quanto previsto dall’Avviso):

1. titolo

anno publ. \_editore

2. titolo

anno publ. editore

3. titolo

anno publ. editore

**c)** Altre esperienze documentate in qualità di docente/relatore in corsi di formazione, convegni, seminari, conferenze rivolti al personale Dirigente Scolastico, docente e ATA della scuola, organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR, Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR(Direttiva 90/2003 e Direttiva 170/2016) o dalla Regione Emilia Romagna (dettagliare adeguatamente i titoli sulla base di quanto previsto dall’Avviso)

1.

2.

3.

**d)** Anni di servizio effettivo nella pubblica amministrazione (dettagliare adeguatamente i servizi sulla base di quanto previsto dall’Avviso)

1.

2.

3.

Come previsto dall’Avviso, allega:

1. CV formato europeo sottoscritto

2. Copia di un documento di identità valido

3. Liberatoria all.2

Elegge come domicilio per le comunicazioni inerenti la selezione:

❑ residenza

❑ altra dimora:

**CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il/la sottoscritto/a

con la presente, ai sensi degli articoli

13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come “Codice Privacy”) e successive modificazioni ed integrazioni.

**AUTORIZZA**

La scuola- polo dell’ Ambito 11 per l’Emilia Romagna al trattamento, anche con l’ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del “Codice Privacy”, titolare del trattamento dei dati è l’Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall’art. 7 del “Codice Privacy” (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell’esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l’esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l’opposizione al trattamento degli stessi).

Luogo e data

Firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_